

Принято:
Общим собранием
ГБДОУ детского сада № 32
Приморского района
Санкт-Петербурга
протокол от 30.03.22 года № 2

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим
ГБДОУ детского сада № 32 Приморского
района Санкт-Петербурга
В.Н. Восковец
Приказ № 55 от 31.03.2022 г.

УЧЕТ МНЕНИЯ:

Первичной профсоюзной
Организацией ГБДОУ детский сад № 32
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.03.22 г.
Председатель первичной
Профсоюзной организации
ГБДОУ детский сад № 32
Приморского района Санкт-Петербурга
Т.В. Мельникова



**Положение о комиссии по рассмотрению результативности
профессиональной деятельности педагогических работников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детского сада № 32 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по рассмотрению результативности профессиональной деятельности педагогических работников (далее Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 32 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 5 июля 2019 г. №1994-р «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников государственных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга»
- Уставом ГБДОУ

1.2. Настоящее Положение согласовывается с Профсоюзным Комитетом ГБДОУ, принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, вводится в действие приказом заведующего ГБДОУ.

1.3. Комиссия по рассмотрению результативности профессиональной деятельности педагогических работников (далее – Комиссия) создана для оценки эффективности деятельности педагогических работников, обеспечения объективности, гласности и открытости при рассмотрении портфолио работников ГБДОУ, с целью стимулирования их профессионального роста и повышения ответственности за результаты деятельности, развития инициативы и творческой активности, профессионального мастерства.

1.4. Комиссия является общественным органом и избирается на Общем собрании работников ГБДОУ путем открытого голосования.

1.5. Состав комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.6. Срок действия полномочий членов комиссии – 1 год.

1.7. Члены комиссии избираются из числа работников педагогического коллектива в количестве не менее 5 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В числе работников комиссии обязательно должен быть один член профсоюзной организации ГБДОУ.

1.8. Члены комиссии представляют интересы разных категорий Работников, которые хорошо знакомы со спецификой работы педагогического состава.

2. ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОМИССИИ

Комиссия в соответствии с представленными ей полномочиями Общего собрания работников ГБДОУ имеет право решать следующие задачи:

2.1. Изучение информации, предоставленной педагогическими работниками в виде портфолио - Лист самоанализа «Показатели результативности деятельности педагогических работников (старшего воспитателя, воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре)» (далее «Лист самоанализа»), которое должно содержать: подтверждающие документы к каждому пункту Листа самоанализа в соответствии с методическими рекомендациями.

2.2. Анализирует соответствие подтверждающих документов к Листу самоанализа и графы «Пояснение», и на основании этого выставляет баллы в графу «Количество баллов (Комиссия)». При несовпадении с графой «Количество баллов (Работник)» Комиссия оповещает Работника об этом в устной форме и приглашает на дополнительное заседание

Комиссии, до заполнения «Сводной таблицы по итогам заседания комиссии по рассмотрению результативности профессиональной деятельности педагогических работников» (далее «Сводная таблица»).

2.3. Определяет итоговые баллы и на основании их составляет Сводную таблицу (Приложение №1).

2.4. Знакомит под личную подпись всех педагогических работников с результатами в Сводной таблице.

2.5. Передает Сводную таблицу заведующему ГБДОУ не позднее 15 марта за период с 01.09 по 28/29.02. и не позднее 15 сентября за период с 01.03. по 31.08 для издания приказа об утверждении размера баллов педагогического работника ГБДОУ на определенный период.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. На основании решения Комиссии, протокола, заведующим ГБДОУ издается соответствующий приказ об утверждении размера баллов каждого педагогического работника ГБДОУ на определенный период:

1 период – с 1 сентября по 28/29 февраля;

2 период – с 1 марта по 31 августа.

3.2. Разногласия между решением Комиссии и Работником рассматриваются на Общем собрании работников ГБДОУ, также работник имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ.

3.3. Деятельность Комиссии протоколируется в установленном порядке. Протоколы хранятся у председателя комиссии.

3.4. Заседания комиссии проводятся два раза в год, в марте и сентябре по итогам за предшествующие шесть месяцев работы.

3.6. Заседание комиссии считается действительным при количестве не менее 2/3 состава, решение о баллах принимается открытым голосованием, после обсуждения простым большинством.

3.7. В отсутствие председателя, комиссию возглавляет заместитель председателя.

3.8. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого работника ГБДОУ.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБДОУ.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.

Сводная таблица

по итогам заседания комиссии по рассмотрению результативности профессиональной деятельности педагогических работников ГБДОУ детский сад №32 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

за период _____

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Баллы по итогам заседания комиссии	Ознакомлен	Дата ознакомления	Подпись педагога

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Секретарь Комиссии: _____ / _____ /

Члены Комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /